**KẾ HOẠCH CHUYÊN MÔN THÁNG 4**

*(Từ ngày 01/4 đến ngày 27/4/2024)*

**\* \* \***

***Chủ đề: Thi đua lập thành tích Chào mừng ngày giải phóng Miền Nam 30/04, Quốc tế lao động 01/ 05 và Giỗ tổ Hùng Vương 10/3 (AL).***

**I. ĐÁNH GIÁ HOẠT ĐỘNG CHUYÊN MÔN THÁNG 03**

**1. Tư tưởng:** Đa số giáo viên có tư tưởng ổn định, yên tâm công tác, hoàn thành tốt nhiệm vụ chuyên môn được giao, nhiệt tình tham gia các hoạt động chuyên môn. Tuy nhiên vẫn còn một số giáo viên chưa nhiệt tình, chưa tâm huyết với công việc, đôi khi chưa bám lớp, chưa chú ý chất lượng công việc.

**2. Chuyên môn:**

**- Thực hiện chuyên môn**: từ tuần 24 đến tuần 27; Đa số GV lên lớp đúng giờ đúng tiết theo thời khoá biểu, tải KHBD lên Google Driver kịp thời; Tuy nhiên 1 số GV tải KHBD còn chậm trễ so với yêu cầu (Giang, Hoa); nhiều GV kí SĐB chưa kịp thời (Khuyên, Hoa, Cương, Hậu, Liên, P.Thủy, Vân Anh, Thêm, Giang), còn có GV không soạn KHBD của môn được phân công trong nhiều tuần (Giang, Hoa); Một số KHBD trình bày chưa đúng thể thức văn bản,tên KHBD chưa khớp với PPCT hoặc chưa rõ tên bài (như môn TD);

+ CM đã thay đổi PCCM, TKB áp dụng từ tuần 28, sắp xếp TKB ôn tập củng cố kiến thức, phụ đạo, bồi dưỡng các môn năng khiếu và các công tác kiêm nhiệm khác dựa theo TKB mới, (dù đã có KH, nhưng khi xếp xong TKB thì vẫn nhiều đ/c có nguyện vọng thay đổi vì lí do cá nhân >< không báo trước từ đầu).

- **Thi HSG lớp 9 cấp tỉnh:** Đ/c Quỳnh tích cực trong việc ôn luyện, chủ động kết hợp với PHHS đưa HS tham gia dự thi HSG cấp tỉnh ngày 7/3, kết quả; Môn Hóa đạt giải: KK.

**- Ôn luyện đội tuyển HKPĐ dự thi cấp tỉnh:** Đ/c Tuấn, Liên đã tổ chức ôn luyện cho 2 HS môn cờ vua và đẩy gậy, nhưng chưa soạn kế hoạch và nội dung hướng dẫn tập luyện cho các em đưa lên Google Driver theo yêu cầu, trong đó đ/c Tuấn có báo cáo bằng lời với CM về quá trình luyện tập. GV cần rút kinh nghiệm về lựa chọn và sắp xếp thời gian luyện tập;

+ CM đã tham mưu tốt với nhà trường, tổ chức họp và đưa 9 HS dự thi HKPĐ cấp tỉnh vào chiều 26/3 tham gia đoàn của PGD; GVCN cần rút kinh nghiệm trong việc nhắc nhở và cập nhật thời gian HS tập trung theo yêu cầu.

- 3 đ/c GV tiếng Anh đã lập danh sách và chủ động hướng dẫn Hs viết bài dự thi Hùng biện tiếng Anh, trong đó đ/c Điệp rất nhiệt tình, đ/c Cương còn chưa chủ động trong việc chọn danh sách và tiến hành ôn luyện.

- Các GV không có tiết đã tham gia tập huấn chữ ký số vào chiều thứ tư (tuần 26), CM đã triển khai các tổ hướng dẫn các tổ viên vắng mặt và báo lại, nhưng hiện tại chưa có Tổ nào báo cáo.

**- Công tác quản lý của tổ trưởng:** 3 tổ trưởng đã theo dõi, triển khai các hoạt động chuyên môn trong tổ, phân công dạy thay, đôn đốc các giáo viên lên KHDH, KHBD, ký SĐB, tổ chức lấy ý kiến và hoàn thiện các biểu mẫu lựa chọn SGK lớp 9 NH 2024-2025; kiểm tra tra đột xuất HS của Gv;

+ Các tổ CM đã phân công dạy thay cho 1 số GV đi công tác, tham gia tập huấn: Đ/c Hào tham gia HĐ coi thi HSG 9 cấp tỉnh tại Tuy Đức; Đ/c Cung, Tâm, Hoài tập huấn nghiệp vụ công đoàn; …

**- Thi Hùng biện T Anh cấp huyện:** Có 7 cặp HS đăng ký tham gia, trong đó lớp 6 có 3, lớp 7 có 1, lớp 8 có 1, lớp 9 có 2.

- **Thi GVG cấp huyện:** 3 GV tham gia dự thi gồm đ/c Hậu, Vân Anh, Khuyên.

**- Thi viết Sáng kiến cấp trường:** Đã có 7 GV đăng ký dự thi, các Gv dự thi đang hoàn thiện sản phẩm.

**- Tham gia cuộc thi Sáng tạo trẻ cấp huyện:** Đ/c Tâm đã hướng dẫn HS hoàn thiện sản phẩm và hồ sơ, tuy nhiên chưa có sự cải tiến với kết quả từ HKI.

**- Thi VIO:** Đ/c C.Thủy thực hiện tốt công tác tổ chức thi cấp tỉnh, kết quả: khối 7 đạt 2 giải KK, khối 8 đạt 1 giải KK; VIO toán 6,9 và VIO vật lý không có HS tham gia.

**- Tổ chức tuyển chọn HSG lớp 8:**

+ GVBM đăng ký danh sách HS dự thi HSG cấp trường, tính đến ngày 27/3, số lượng đăng ký được 117 HS, cụ thể như sau:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Toán** | **Văn** | **Anh** | **KHTN** | **LS&ĐL** | **Tin** | **TC** |
| **Khối 6** | 7 | 5 | 2 | 8 | 10 | 3 | **35** |
| **Khối 7** | 2 | 14 | 4 | 9 | 13 | 7 | **49** |
| **Khối 8** | 8 | 8 | 0 | 6 | 11 | 0 | **33** |
| **TC** | **17** | **27** | **6** | **23** | **34** | **10** | **117** |

**Nhận xét:** GV lập danh sách khá chậm và chưa đầy đủ thông tin đặc biệt về điểm và HK HS, nhập không đúng sheet yêu cầu, TKCM chưa có hướng dẫn, kiểm tra và đôn đốc kịp thời, có nhiều thông tin không cần thiết; Còn môn Anh 8 và Tin 8 không có HS tham gia; nhiều môn quá hoặc chưa đủ số lượng HS dự thi; CM chưa kiểm tra được sự trùng lặp của HS trong danh sách, … Do đó CM chưa lên kế hoạch cụ thể công tác tổ chức thi.

**- Công tác kiểm tra:**

+ Sổ điểm: Đa số GVBM cập nhật điểm thành phần chưa kịp tiến độ.

+ Sổ chủ nhiệm: Lớp 6B chưa cập nhật kế hoạch tháng từ đầu năm, lớp 6C từ tháng 12, lớp 8A từ tháng 1 cho đến thời điểm hiện tại, mặc dù đã được kiểm tra đột xuất và đã đôn đốc trong kế hoạch hằng tuần; Còn một số GVCN khác chưa cập nhật Kế hoạch tháng 3 cụ thể như: 6D, 7B, 8C đề nghị các tổ trưởng theo dõi làm căn cứ nhận xét đánh giá cuối năm.

+ Kế hoạch bài dạy: Một số giáo án trình bày chưa đúng thể thức văn bản,tên KHBD chưa khớp với PPCT.

**3. Công tác chủ nhiệm:**

- GVCN tích cực sinh hoạt 15 phút, SHL, thực hiện tốt kế hoạch của Liên đội. Điểm danh học sinh vắng kịp thời. Tuyên truyền các biện pháp phòng chống tai nạn thương tích, nhắc nhở HS tham gia giao thông an toàn.

- Tổ chức ngày Hội tiến bước lên đoàn chào mừng ngày 26/3 vào sáng thứ 2 tuần 27 diễn ra vui khỏe và an toàn theo kế hoạch của liên đội, nhiều GVCN rất nhiệt tình trong quá trình tập luyện cho HS.

**\* Một số tồn tại khác:** 1 số GV còn lên lớp chậm hoặc quá sát giờ; 1 số GV quản lý HS chưa tốt, nhiều HS nằm ngủ trong giờ học (Văn, Sử, …); Môn TD đã có nhiều tiến bộ về đồng phục nhưng vẫn chưa triệt để - HS còn mang đồ sơ mi, không mang giày; nhiều GV vẫn sử dụng điện thoại trong giờ dạy (nhắn tin, lướt web, nghe-gọi), ra khỏi lớp học hoặc khu vực dạy khá lâu; GV chưa nhập điểm thường xuyên của HS kịp thời;

**II. KẾ HOẠCH CHUYÊN MÔN THÁNG 04:**

**1. Tư tưởng:**

Ổn định tư tưởng, yên tâm công tác, hoàn thành tốt nhiệm vụ chuyên môn được giao. Thường xuyên giáo dục đạo đức cho học sinh về chủ điểm uống nước nhớ nguồn. Tích cực học tập và làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh, rèn luyện đạo đức và lương tâm nghề nghiệp.

**2. Chuyên môn:**

**- Thực hiện PCCM, TKB:** Thực hiện chuyên môn từ tuần 28 đến tuần tuần 31 theo phân công chuyên môn và TKB mới. Chú ý thực hiện nghiêm túc thời khóa biểu kiêm nghiệm. GV lên lớp đúng giờ đúng tiết theo thời khoá biểu, đưa KHBD lên Google Driver kịp thời, tăng cường đổi mới phương pháp dạy học.

**- Công tác quản lý của tổ trưởng:** 3 tổ trưởng cần nghiêm túc và tăng cường theo dõi, triển khai các hoạt động chuyên môn trong tổ, phân công dạy thay, theo dõi việc dạy bù, đôn đốc GV thực hiện kế hoạch nhà trường, kế hoạch CM, kết hợp với đ/c Hoài hoàn thành các hồ sơ – biên bản KTNB, hoàn thiện hồ sơ GVDG cấp trường cho đ/c Liền để nộp về chuyên môn.

- Các tổ trưởng CM căn cứ vào kế hoạch thi GVDG cấp huyện để chủ động phân công dạy thay cho các GV tham gia thi GVDG cấp huyện; phân công hỗ trợ GV dự thi và các GV tham gia chấm thi.

**- Tổ chức thi HSG lớp 8:** GVBM tiến hành định hướng kiến thức, bố trí ôn luyện cho HS; Điều chỉnh lại danh sách HS dự thi theo đúng yêu cầu 8 HS/1 môn trước 30/3 ở sheet “TỔNG HỢP”; Tổ chức thi vào tuần 29, Khối 6 thi vào chiều thứ 4, Khối 7&8 thi vào sáng thứ 5 tại 2 phòng phụ đạo.

**- Thi GVG cấp huyện:** (Theo KH của PGD, H.sơ nộp trước 23/3; KM và trình bày BP từ 1->6/4 theo cụm; thi TH tiết dạy từ 8->20/4)

+ 3 GV dự (Đ/c Anh, Hậu, Khuyên) thi khẩn trương hoàn thành biện pháp góp phần nâng cao chất lượng công tác giảng dạy của cá nhân tại cơ sở giáo dục, nơi giáo viên đang công tác (03 bản), nộp CM trước 31/3/2024.

+ Đ/c Liền lập danh sách GV dự thi và thiết kế lại Giấy chứng nhận GVDG cấp trường năm học 2023-2024 cho 3 GV dự thi, nộp trước 1/4/2024 cùng 3 biện pháp/1 GV.

+ Phân công GV hỗ trợ: Đ/c V.Anh (Quỳnh, Hoài), đ/c Hậu (Vũ, Thêm), đ/c Khuyên (Tuấn, Thủy).

**- Thi Hùng biện T Anh cấp huyện:** Các GV Tiếng Anh càn tích cực luyện tập và hướng dẫn HS tham gia dự thi.

**- Thi ST TTN NĐ:** Thành lập nhóm góp ý, sơ duyệt sản phẩm dự thi của đ/c Tâm hướng dẫn HS, gồm: Đ/c Dinh, Cung, Quỳnh, Tuấn, Cường, Lý; thực hiện góp ý vào tuần 28; Sau khi góp ý, đ/c Tâm hướng dẫn HS hoàn thiện sản phẩm và hồ sơ.

**- Thi sáng kiến:** Tham mưu nhà trường, thành lập hội đồng xét công nhận sáng kiến cấp trường, chọn sáng kiến dự thi cấp huyện.

**- Công tác kiểm tra:**

+ Tiếp tục thực hiện công tác kiểm tra nội bộ theo đúng kế hoạch (Đ/c Hoài phối hợp với 3 tổ trưởng thực hiện).

+ Kiểm tra đột xuất hồ sơ giáo viên.

**- Công tác khác:**

+ Đ/c Thủy tham mưu với Hội đồng chọn SGK của nhà trường, hoàn thiện các hồ sơ theo quy định, đảm bảo nộp PGD trước 30/3.

+ Thực hiện công tác kiêm nhiệm: Các GV thực hiện theo đúng lịch và số tiết đã phân công, có thể đề nghị thay đổi lịch 1 cách phù hợp, công việc kiêm nhiệm phải có kế hoạch/nội dung công việc từng tiết/từng tuần, tải lên G-Drive tương tự như KHBD, nhưng không phải ký SĐB.

**3. Công tác chủ nhiệm:**

- Tăng cường sinh hoạt 15 phút, chỉnh đốn nề nếp, tác phong của học sinh, sinh hoạt lớp, duy trì sĩ số, nhắc nhở các em thực hiện nghiêm túc các biện pháp An toàn phòng chống tai nạn đối nước, nhắc nhở các em tham gia giao thông an toàn - đội mũ bảo hiểm khi ngồi trên xe đạp điện/ xe máy, vệ sinh cá nhân, bảo vệ môi trường ...

- Cập nhật thông tin, điểm danjh học sinh vào phần mềm quản lí học sinh.

- Thông báo đến tất cả HS có người thân đã học hết lớp 9 nhưng chưa tốt nghiệp THCS thì lên gặp BGH để hướng dẫn làm thủ tục đăng ký xét TN.

- GVCN 9 hướng dẫn HS viết bản cam kết thông tin HS.

- GVCN khối 9 thông báo quy chế tuyển sinh 2024-2025 của các trường THPT, PTDTNT, THPT Chuyên, các trường cao đẳng, …

|  |  |
| --- | --- |
|  | *Cư Knia, ngày 27 tháng 03 năm 2024*  **Người lập kế hoạch**  **P. Hiệu trưởng**  ***Nguyễn Hào*** |