**KẾ HOẠCH CHUYÊN MÔN THÁNG 03**

*(Từ ngày 01/3 đến ngày 31/3/2024)*

**Chủ đề:** *Thi đua lập thành tích chào mừng ngày QTPN 8/3, ngày giải BMT 10/3 và ngày thành lập Đoàn TNCS HCM 26/3.*

**I. ĐÁNH GIÁ HOẠT ĐỘNG CHUYÊN MÔN THÁNG 02**

**1. Tư tưởng:**

Ổn định tư tưởng, yên tâm công tác, hoàn thành tốt nhiệm vụ chuyên môn được giao. Tích cực học tập và làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh, rèn luyện đạo đức và lương tâm nghề nghiệp.

**2. Chuyên môn:**

**- Thực hiện PCCM, TKB:**

+ Thực hiện chuyên môn từ tuần 22 đến tuần 23, GV lên kế hoạch dạy học (lịch báo giảng) kịp thời, lên lớp đúng giờ đúng tiết theo thời khoá biểu, đổi mới phương pháp dạy học tích cực.

+ Thực hiện lịch nghỉ tết nguyên đán năm Giáp Thìn an toàn theo quy định; tiến hành ôn tập, củng cố kiến thức cho HS sau thời gian nghỉ tết, hoàn thiện đầy đủ, kịp thời chương trình dạy học.

**- Công tác quản lý của tổ trưởng:**

**+** 3 tổ trưởng đã tăng cường theo dõi, phân công dạy thay, quản lý lớp cho các GV tham gia giải bóng chuyền nam “Mừng Đảng- Mừng Xuân” do UBND xã tổ chức, GV có công việc gia đình, GV tham gia tập huấn. Triển khai thực hiện các hoạt động chuyên môn trong tổ; Kiểm tra KHBD và KHDH hằng tuần;

 - Phân công dạy thay, coi lớp cho đ/c Cương tham dự hội thảo sách (29/2)

- **Ôn luyện HSG lớp 9:** Đ/c Quỳnh tiếp tục ôn luyện HSG cấp tỉnh.

- GV Thể dục đã quán triệt và nhắc nhở HS thực hiện đồng phục thể dục qua kiểm tra đã có sự tiến bộ.

- GV Tiếng Anh tiếp tục nghiên cứu công văn hướng dẫn HS thi hùng biện Tiếng Anh.

**- Tham gia các cuộc thi trên mạng internet:** Các GV môn Toán, Lý chủ động hướng dẫn, đôn đốc Hs tham gia dự thi VIO Toán, VIO Vật lý theo đúng quy định.

**- Hướng dẫn HS tham gia cuộc thi Sáng tạo trẻ:** Đ/c Tâm và các GVCN hướng dẫn, đôn đốc HS hoàn thiện sản phẩm dự thi cấp trường.

**- Thi viết sáng kiến:** GV tiến hành hoàn thiện các sản phẩm, chuẩn bị dự thi cấp trường.

**3. Công tác chủ nhiệm:**

 - GVCN thường xuyên nắm bắt tình hình HS, liên lạc, trao đổi thường xuyên với phụ

huynh về tình hình học tập của các em. Đối với các trường hợp học sinh trong lớp hay

vắng mặt, GVCN kết hợp với PHHS có biện pháp giáo dục, xử lý nề nếp học tập.

- Duy trì sinh hoạt 15 phút, sinh hoạt lớp, hoạt động ngoài giờ lên lớp theo đúng chủ điểm, nắm chắc sĩ số trước và sau kì nghỉ tết. Tuy nhiên học sinh vẫn còn vắng học nhiều, vi phạm nội quy trường lớp (8A, 9A, 9C, 7C).

 - Hoàn thành công tác chủ nhiệm.

 - Thông báo lịch nghỉ Tết Nguyên đán Giáp Thìn 2024 cho học sinh và PHHS từ ngày 7/2 đến hết ngày 18/02/2024 an toàn, phòng tránh các tai nạn thương tích. Tuyên truyền, quán triệt HS tuyệt đối không sử dụng, buôn bán các loại pháo nổ dịp tết, thực hiện ATGT, không sử dụng các loại rượu, bia…

**+ Tồn tại:**

- Một số GVCN sinh hoạt lớp chưa bảo đảm về thời gian và chưa hiệu quả.

- Cập nhật thông tin học sinh vào phần mềm quản lí học sinh, một số GVCN chưa điểm danh trên phần mềm.

**II. KẾ HOẠCH CHUYÊN MÔN THÁNG 03:**

**1. Tư tưởng:**

Ổn định tư tưởng, yên tâm công tác, hoàn thành tốt nhiệm vụ chuyên môn được giao. Tích cực học tập và làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh, rèn luyện đạo đức và lương tâm nghề nghiệp.

**2. Chuyên môn:**

**- Thực hiện PCCM, TKB:**

+ Thực hiện chuyên môn từ tuần 24 đến tuần tuần 27; GV đưa KHDH lên Google Driver kịp thời, lên lớp đúng giờ đúng tiết theo thời khoá biểu, tăng cường đổi mới phương pháp dạy học tích cực.

**- Công tác quản lý của tổ trưởng:** 3 tổ trưởng cần tăng cường theo dõi, triển khai các hoạt động chuyên môn trong tổ, phân công dạy thay, theo dõi việc dạy bù; Đôn đốc các giáo viên thực hiện kế hoạch chuyên môn; chuyên đề và hoàn thành các hồ sơ; Tổ chức thực hiện nghiêm túc quy chế sinh hoạt chuyên môn; Thực hiện sinh hoạt tổ chuyên môn theo hướng nghiên cứu bài học.

- **Ôn luyện HSG lớp 9 dự thi cấp tỉnh:** đ/c Quỳnh tăng cường bồi dưỡng HSG cấp tỉnh (thời gian thi cấp tỉnh: 6&7/3/2024); GVCN và GVBM cần quan tâm về mọi mặt đối với HSG để đảm bảo thời gian ôn tập cho HS.

**- Tổ chức tuyển chọn HSG lớp 6,7,8:** (Có kế hoạch riêng)

**+** GVBM tự tuyển chọn và nhập bảng trực tuyến đ/c Liền gửi, chậm nhất trong tuần 25 để CM trường kiểm tra, rà soát.

+ Đối tượng: Là học sinh đang học lớp 6,7, 8 của nhà trường, dự kiến thời gian thi vào tuần 29& 30 sẽ có lịch cụ thể sau.

+ Nộp đề trước 20/3/2024; Đề ra phải có sự phân hóa kiến thức, có phần nâng cao; Thời gian làm bài là 120 phút; Nội dung trong chương trình THCS tính đến tuần học 27; Điểm tối đa của bài thi là 20 điểm.

+ Dự kiến sử dụng kết quả thi HSG: Những HS có điểm từ 10 điểm trở lên được chọn vào đội tuyển cấp trường, được tổ chức ôn luyện, thẩm định năng lực để dự thi cấp huyện trong các năm sau; Mỗi HS chỉ có thể có tên trong danh sách ôn luyện của 1 môn; Số lượng đội tuyển của mỗi môn không quá 5 HS.

+ Khen thưởng: HS đạt HSG cấp trường được tặng giấy khen và phần thưởng.

**- Tham gia cuộc thi Sáng tạo trẻ:** đ/c Tâm đôn đốc HS hoàn thiện sản phẩm.

**- Thi viết sáng kiến**: Các GV hoàn thiện sản phẩm dự thi cấp trường. Đ/c Liền lập bảng trực tuyến đăng ký thi viết SK gửi các tổ hoàn thiện trước 11/3/2024.

 **- Công tác kiểm tra:**

+ Kiểm tra đột xuất hồ sơ GV.

+ Tiếp tục thực hiện công tác kiểm tra nội bộ theo đúng kế hoạch (3 tổ trưởng kết hợp với đ/c Hoài chủ động thực hiện).

+ Kiểm tra sổ chủ nhiệm theo kế hoạch. Các GVCN chủ động hoàn thiện sổ của mình khi được yêu cầu kiểm tra.

**3. Công tác chủ nhiệm:**

- Duy trì sinh hoạt 15 phút, sinh hoạt lớp, hoạt động ngoài giờ lên lớp theo đúng chủ điểm, thực hiện đầy đủ kế hoạch của liên đội. Có biện pháp giáo dục học sinh cá biệt và học sinh vắng học thường xuyên.

- Giáo viên CN cập nhật thông tin học sinh vào phần mềm quản lí học sinh, điểm danh bằng phần mềm;

- Kiểm tra đồng phục, bảng tên học sinh; chú ý nhắc nhở HS thực hiện ATGT, mang mũ bảo hiểm khi đi xe đạp điện. Quán triệt, nhắc nhở học sinh không tắm ao, hồ, sông, suối phòng tránh tai nạn đuối nước, TNTT, phòng chống bạo lực học đường…

|  |  |
| --- | --- |
| *Ngày .... tháng 03 năm 2024***DUYỆT CỦA HIỆU TRƯỞNG** | *Cư Knia, ngày 27 tháng 02 năm 2024***Người lập kế hoạch****P.Hiệu trưởng****Nguyễn Hào** |