**KẾ HOẠCH THÁNG 12**

***(****Từ ngày 04/12 đến ngày 30/12/2023)*

**\* \* \***

***Chủ đề: Thi đua lập thành tích chào mừng ngày thành lập***

###### Quân đội nhân dân việt Nam 22/12

1. **ĐÁNH GIÁ HOẠT ĐỘNG THÁNG 11**

**1. Tư tưởng:** GV ổn định tư tưởng, yên tâm công tác, hoàn thành tốt nhiệm vụ chuyên môn được giao, giữ gìn đạo đức trong sáng của người giáo viên, GVCN thường xuyên giáo dục đạo đức cho học sinh. Hưởng ứng các hoạt động chào mừng ngày Nhà giáo Việt Nam 20-11, phát huy tinh thần trách nhiệm của từng giáo viên.

**2. Chuyên môn:**

- Thực hiện kế hoạch dạy học từ tuần 9 đến tuần 13 nghiêm túc theo thời khóa biểu, đa số GV đưa KHDH lên Google Driver kịp thời, ra vào lớp đúng giờ, đúng tiết; dạy bù kịp thời – đảm bảo chất lượng chuyên môn.

- Phân công lại chuyên môn và sắp xếp lại TKB do có sự thay đổi số tiết của môn LS&ĐL 7,8, thực hienj từ tuần 10.

- Tổ chức thi GVDG cấp trường kết hợp KTNB theo kế hoạch.

- Các tổ chuyên môn sinh hoạt chuyên môn định kỳ; Tổ Toán-KHTN đã tổ chức báo cáo 1 chuyên đề môn Toán do đ/c Cường thực hiện với chủ đề: Giúp học sinh tính toán hợp lí trên tập hợp số tự nhiên.

- Các tổ trưởng triển khai thực hiện nghiêm túc việc đổi mới sinh hoạt tổ chuyên môn theo hướng nghiên cứu bài học, tuy nhiên hình thức tổ chức vẫn chưa đúng quy trình và đảm bảo chất lượng.

- GV tham gia tập huấn bồi dưỡng modul 7,8 theo quy định.

- GV tự tổ chức kiểm tra giữa học kỳ 1 nghiêm túc theo PPCT và TKB, đảm bảo theo đúng thông tư 26&58 đối với khối 9, thông tư 22 đối với khối 6,7,8; Chấm và nhập điểm vào phần mềm;

- Các GV Tiếng Anh rất tích cực trong việc hướng dẫn HS và hoàn thiện sản phẩm dự thi công viên địa chất toàn cầu, đặc biệt là đ/c Điệp, kết quả đạt 8 giải cấp huyện, có 4 sản phẩm được chọn thi cấp tỉnh.

- GVBM 9 tổ chức bồi dưỡng học sinh giỏi khối 9 các môn văn hóa theo đúng thời gian và địa điểm đã đăng ký với tinh thần nhiệt tình, tập trung.

- Đ/c Tuấn, Liên, Vũ, Cung, Quỳnh tổ chức các trận đấu HKPĐ cấp trường, diễn ra nghiêm túc và tuyển chọn HS tham gia HKPĐ cấp huyện; Tổ trọng tài làm việc với tinh thần trách nhiệm cao, có sự cống hiến lớn về thời gia và trí tuệ cho HKPĐ cấp trường, đặc biệt là đ/c Tuấn.

- Các TTCM và CBQL đã tham gia sinh hoạt CM Cụm trường tại THCS P.H.Thái với chuyên đề quản lý tổ chuyên môn.

- CM duyệt và chọn sản phẩm cuộc thi Đại sứ văn hóa đọc, hoàn thiện sản phẩm dự thi cấp huyện, Đ/c Dinh đã chủ động trong công tác này.

- Đ/c V.Anh hoàn thiện hồ sơ hướng dẫn HS thi KHKT, làm Poster, nộp hồ sơ theo yêu cầu, tuy còn chậm về thời gian nhưng đầy đủ về số lượng.

**- Công tác kiểm tra:**

+ Kiểm tra đột xuất sổ chủ nhiệm điện tử kết quả: đa số các lớp đã cập nhật nhưng nội dung chưa đầy đủ, có 3 lớp đã cập nhật đầy đủ (6C, 8C, 9A) riêng lớp 6B chưa thực hiện việc cập nhật sổ.

+ Kiểm tra sổ đầu bài: Nhiều GV thực hiện chưa kịp thời.

+ Kiểm tra công tác nhập điểm: Nhiều GV chưa cập nhật điểm HS vào phần mềm chưa kịp thời.

- Kiểm tra sổ điểm danh của GVCN: Nhiều GV chưa cập nhật kịp thời; sau khi được đ/c Thân đôn đốc nhắc nhở thì đa số đã hoàn thiện.

- Kiểm tra hồ sơ học bạ tất cả các lớp: Vẫn còn nhiều lớp thiếu học bạ (đa số thiếu do HS chuyển lớp, lưu ban); Đa số GKS của HS là bản pho to công chứng, không phải là bản sao; 1 số HS không có giấy CN HTCTTH.

**3. Công tác chủ nhiệm:**

- Tích cực sinh hoạt 15 phút, sinh hoạt lớp, HĐTN, HĐNGLL theo đúng chủ điểm. Bên cạnh đó một số GVCN sinh hoạt 15’ còn ít, học sinh vắng học nhiều.

- Các lớp tham gia nghiêm túc hoạt động chào mừng Ngày Nhà giáo Việt Nam theo kế hoạch của Liên đội.

- Xử lý kịp thời những trường hợp học sinh vi phạm nội quy đặc biệt là HS lớp 9B.

**II. KẾ HOẠCH THÁNG 12**

**1. Tư tưởng:**

Ổn định tư tưởng, yên tâm công tác, hoàn thành tốt nhiệm vụ chuyên môn được giao. Thi đua lập thành tích chào mừng ngày thành lập Quân đội nhân dân việt Nam 22/12.

Thường xuyên giáo dục đạo đức cho học sinh về chủ điểm uống nước nhớ nguồn. Tích cực học tập và làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh, rèn luyện đạo đức và lương tâm nghề nghiệp.

**2. Chuyên môn:**

**- Thực hiện PCCM, TKB:**

+ Thực hiện chuyên môn từ tuần 14 đến tuần tuần 17 nghiêm túc theo thời khóa biểu mới từ tuần 15, GV đưa KHDH lên Google Driver kịp thời, ra vào lớp đúng giờ, đúng tiết; dạy bù kịp thời.

+ Chuẩn bị nội dung chương trình ôn tập cho kiểm tra học kỳ I

+3 tổ trưởng cần tăng cường theo dõi, triển khai các hoạt động chuyên môn trong tổ, phân công dạy thay, theo dõi việc dạy bù. Sinh hoạt tổ chuyên môn theo hướng nghiên cứu bài dạy nghiêm túc.

+ Các giáo viên bộ môn khối 9 tiếp tục bồi dưỡng học sinh giỏi lớp 9.

+ Giáo viên bộ môn thể dục, âm nhạc, mỹ thuật có hình thức ưu tiên cho học sinh trong đội tuyển HKPĐ, học sinh giỏi trong việc ôn tập, thi học kì và đánh giá xếp loại cuối học kì để học sinh có điều kiện tập trung bồi dưỡng các môn dự thi.

+ Thành lập và triển khai hoạt động nhóm biên tập chuyên mục “Những hoàn cảnh khó khăn” trên website nhà trường.

**- Thi HKPĐ cấp huyện** (thời gian: 12-16/12/2023): Các đ/c Tuấn, Liên, Hào tăng cường việc luyện tập đội tuyển HKPĐ gồm 24 em; CM tham mưu nhà trường tổ chức đưa HS tham dự HKPĐ cấp huyện, dự kiến trưởng đoàn: đ/c Hào, phó đoàn: đ/c Cung, Y tế: Đ/c Thu Anh và 1 số GV không có tiết dạy tùy theo TKB.

- **Thi VIO- Toán TV, TA, VIO – Vật lý:** Các Gv Toán, Vật Lí chủ động tổ chức thi cấp trường theo hướng dẫn của cấp trên.

- **Thi GVG cấp trường:** tiếp tục tổ chức thi cấp trường đến hết tuần 16.

**- Tổ chức ôn tập và kiểm tra học kì I**

+ Thời gian: cuối tuần 17 đến nửa cuối tuần 18.

+ Giáo viên căn cứ vào lịch thi học kì I để tạm dừng chương trình (nếu cần thiết) và bố trí ôn tập trước khi thi để đảm bảo thời gian ôn tập, sau khi thi xong phải dạy bù đủ nội dung bài học.

+ Ba tổ trưởng phân công ra đề (GV dạy khối nào thì không phân công ra đề khối đó, 1 môn có 2 mã đề), duyệt đề, chấm điểm và gửi chuyên môn trường. Hình thức tự luận và trắc nghiệm tùy thuộc vào sự thống nhất từng bộ môn; thời gian làm bài: Ngữ văn, Toán và KHTN là 90 phút; Tiếng Anh 6, LS&ĐL là 60 phút, các môn còn lại là 45 phút. Tổ trưởng duyệt đề và đáp án, nộp chuyên môn trường trước ngày 22/12.

+ Hình thức kiểm tra tập trung: học sinh kiểm tra theo phòng được xếp theo thứ tự tên HS từng khối, mỗi phòng có 1 giám thị. Học sinh được phát đề kiểm tra và giấy nháp với 2 mã đề. Đối với môn Văn, Toán, KHTN, LS&ĐL: học sinh làm bài trên giấy kiểm tra do nhà trường phát. Đối với môn tiếng Anh - 100% trắc nghiệm: học sinh làm bài trực tiếp trên đề kiểm tra. Các môn còn lại (Lý, Hóa, Sinh, Sử, Địa, CD, CN): đề kiểm tra có phần Đề và phần Bài làm để học sinh làm bài trực tiếp trên đề kiểm tra (nếu không đủ giấy thì làm thêm giấy ô ly vở).

+ Đ/c Liền TKCM chịu trách nhiệm thống kê giấy kiểm tra, số lượng đề pho to, làm sơ mi cho các môn kiểm tra, mua văn phòng phẩm phục vụ công tác kiểm tra học kì. Đ/c Thủy TKHĐ chịu trách nhiệm viết biên bản kì kiểm tra, tham mưu công tác phân công giám thị và quản lý kỳ kiểm tra theo chỉ đạo của Chủ tịch hội đồng coi thi.

+ Sau khi chấm điểm và tính điểm trung bình, kết quả môn nào thấp thì giáo viên đó có thể đề xuất được ôn tập, phụ đạo thêm và tổ chức kiểm tra lại để đảm bảo phản ánh đúng chất lượng giảng dạy của GV. Sau khi chấm bài, giáo viên nộp bài cho đ/c Liền để đóng gói, lưu trữ.

+ Đ/c Hoàn, đ/c Thân triển khai việc tăng cường sử dụng phần mềm quản lí học sinh, cập nhật thông tin học sinh, điểm danh, vào điểm, tính điểm, xếp loại hạnh kiểm và học lực cuối kì I. Đặc biệt, trong tuần 16 và 17 cần khẩn trương điều chỉnh thông tin học sinh về ngày tháng năm sinh, dân tộc, giới tính, nơi sinh, của học sinh để chuẩn bị làm các báo cáo cuối học kì.

+ Tuần 16, các tổ trưởng CM tổ chức cho giáo viên nghiên cứu Thông tư 58, 26 và 22.

- Giáo viên kiểm tra lại kết quả tính điểm - xếp loại ở phần mềm và vào sổ theo dõi đánh giá HS, học bạ. Môn nào tính điểm sai quy chế thì giáo viên đó chịu trách nhiệm.

**- Công tác kiểm tra** *(chủ yếu đến hết tuần 16):*

+ Kiểm tra hoạt động sư phạm 1 giáo viên

+ Kiểm tra hồ sơ và hoạt động của 3 tổ chuyên môn.

**3. Công tác chủ nhiệm:**

- Duy trì sinh hoạt 15 phút, sinh hoạt lớp, HĐTN, hoạt động ngoài giờ lên lớp theo đúng chủ điểm.

- Tăng cường các biện pháp giáo dục kỉ luật tích cực.

- Chú ý công tác duy trì sĩ số, khắc phục tình trạng học sinh bỏ học.

- Nhắc nhở học sinh ôn tập tốt để làm bài thi các môn đạt chất lượng cao.

- Giáo viên CN cập nhật thông tin học sinh vào phần mềm quản lí học sinh, điểm danh bằng phần mềm.

- Nhắc nhở HS thực hiện nghiêm túc an toàn khi tham gia giao thông

*Cư Knia, ngày 04 tháng 12 năm 2023*

**P.HIỆU TRƯỞNG**

***Nguyễn Hào***