### KẾ HOẠCH CHUYÊN MÔN THÁNG 10

***(*** *Từ ngày 2/10 đến ngày 28/10/201677)*

\* \* \*

***Chủ đề: Thi đua lập thành tích chào mừng ngày giải phóng Thủ đô 10/10 và ngày thành lập Hội LHPN Việt Nam 20/10.***

**I. ĐÁNH GIÁ HOẠT ĐỘNG CHUYÊN MÔN THÁNG 9**

**1. Tư tưởng:**

Đa số giáo viên có tư tưởng ổn định, yên tâm công tác, hoàn thành tốt nhiệm vụ chuyên môn được giao. Quan tâm giáo dục đạo đức cho học sinh.Tuy nhiên vẫn còn một số cán bộ giáo viên chưa nghiêm túc về tác phong sư phạm, đặc biệt là lời ăn tiếng nói, ý thức trong sinh hoạt.

**2. Chuyên môn:**

- Thực hiện chuyên môn từ tuần 3 đến tuần 6, đa số GV đã lên lịch báo giảng kịp thời, lên lớp đúng tiết theo thời khóa biểu. Thực hiện soạn giảng theo chuẩn kiến thức kĩ năng và hướng dẫn điều chỉnh nội dung chương trình của Bộ GD&ĐT, theo PPCT của trường.

- CM đã thay đổi PCCM và xếp lại TKB mới (đ/c Khuyên nghỉ sinh).

- CM đã triển khai tích hợp giáo dục BVMT, dạy hoạt động ngoài giờ lên lớp, giáo dục hướng nghiệp theo quy định, (GDHN 9 do GVCN 9 thực hiện).

- Các tổ trưởng đã tổ chức dạy thay cho các giáo viên nghỉ ốm, đi công tác.

- CM đã tổ chức tập huấn GD kĩ năng sống (đ/c Liền thực hiện), tập huấn dạy học trải nghiệm sáng tạo (đ/c Trường và đ/c Tho thực hiện)

- CM đã triển khai cho 3 tổ chuyên môn tổ chức xây dựng kế hoạch tổ trước 20/9, đã có 2 tổ hoàn thành (Tổ Anh, Văn)

- Nhiều giáo viên đã tổ chức bồi dưỡng học sinh giỏi khối 9 theo PCCM, đặc biệt là đ/c Hoàn, Huế, Hoài.

- Chuyên môn đã tổ chức kiểm tra sổ điểm cá nhân, đa số GV cập nhật điểm đầy đủ, kịp thời.

**\* Tồn tại:**

- Một số giáo viên chưa thực hiện đúng quy định về giờ giấc chuyên môn: đi trễ, ra sớm; lên lịch báo giảng chưa kịp thời.

- Giáo viên sử dụng đồ dùng dạy học chưa thực sự tích cực.

- Việc tích hợp giáo dục bảo vệ môi trường chưa được quan tâm đúng mức, nhiều học sinh vẫn chưa có ý thức vệ sinh lớp, trường.

- Công tác dạy thay: chưa kịp thời, 1 số tiết chỉ bố trí quản lý lớp nên một số môn còn chậm.

- Công tác bồi dưỡng HSG: còn nhiều giáo viên chưa dạy hoặc dạy còn ít.

- Công tác báo cáo, hồ sơ sổ sách nhiều GV còn chậm, danh sách HS trong phần mềm vnedu chưa chính xác, thống kê báo cáo số liệu HS chậm, cập nhập phần mềm vnedu không thường xuyên, …

- Đ/c Trường chưa tích cực đôn đốc giáo viên cập nhập phần mềm quản lý HS.

**3. Công tác chủ nhiệm:**

- Tổ chức sinh hoạt 15p, sinh hoạt lớp.

- Đã tổ chức đại hội chi đội, kiện toàn đội ngũ ban cán sự lớp

- Rà sóat và phối hợp với nhân viên thư viện cấp phát sách vở cho học sinh, phát đồng phục, tổ chức chụp hình thẻ.

- Họp phụ huynh học sinh đầu năm.

- Đôn đốc học sinh hoàn thành các khoản đóng góp.

- Giáo viên chủ nhiệm thực hiện hoạt động ngoài giờ lên lớp vào dịp khai giảng và tết Trung thu theo kế hoạch của Liên đội.

**\* Tồn tại:**

- Nhiều giáo viên chưa tích cực bám lớp để theo dõi và giáo dục đạo đức học sinh, nhiều trường hợp HS nghịch ngợm, nói tục, vô lễ, hút thuốc, vắng học, bỏ học, cúp tiết chơi game, đánh nhau mà GVCN không biết hoặc nắm bắt thông tin chậm trễ ảnh hưởng tới công tác giáo dục tư tưởng cho HS.

- Nhiều GVCN không quản lý HS tập thể dục giữa giờ, đội hình đội ngũ, tác phong HS còn rất chậm, tập hời hợt qua loa.

- Cập nhật thông tin học sinh chưa kịp thời, sai thông tin học sinh làm ảnh hưởng đến công tác báo cáo của phần mềm QLHS, up hình thẻ chậm, nhất là lớp 7C, 7D, 8C.

- Họp PHHS: 1 số GV chưa nghiên cứu kỹ nội dung để trả lời PH; công tác chuẩn bị, vệ sinh lớp học, trang trí bảng, trang phục giáo viên chưa nghiêm túc.

- HĐ NGLL: đa số GV còn thực hiện mang tính hình thức, chủ yếu tổ chức như buổi sinh hoat lớp, chưa có sự sáng tạo trong việc tổ chức.

### II. KẾ HOẠCH CHUYÊN MÔN THÁNG 10

**1. Tư tưởng:**

Ổn định tư tưởng, yên tâm công tác, GVCN và giáo viên bộ môn thường xuyên giáo dục đạo đức cho học sinh. Tích cực tham gia các hoạt động dạy học chào mừng ngày giải phóng thủ đô và ngày thành lập hội liên hiệp phụ nữ Việt Nam 20/10. Tích cực hưởng ứng các cuộc vận động trong ngành giáo dục, thi đua học tập và làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh.

**2. Chuyên môn;**

- Thực hiện chuyên môn từ tuần 7 đến tuần tuần 10, lên lịch báo giảng kịp thời, soạn giảng đúng PPCT, lên lớp đúng giờ đúng tiết theo thời khoá biểu, đổi mới đánh giá kết quả học sinh, lấy điểm đúng quy định.

- GV góp ý xây dựng kế hoạch chuyên môn năm học 2017-2018: mọi ý kiến góp ý gửi mail hoặc gửi trực tiếp cho tổ trưởng chuyên môn tổng hợp, tổ trưởng gửi mail cho chuyên môn trước 09/10/2017.

- Đ/c Vân Anh triển khai cuộc thi trải nghiệm KHKT, hoàn thiện sản phẩm dự thi;

- Tổ chức kiểm tra hoạt động sư phạm 3 giáo viên, thời gian vào nửa cuối tháng 10: các tổ trưởng đề xuất GV cần kiểm tra.

- Kiểm tra 1 đợt hồ sơ giáo án sau ngày Hội nghị công nhân, viên chức.

- Gv chú ý tích hợp giáo dục bảo vệ môi trường và lịch sử địa phương vào các môn học: Ngữ văn, lịch sử, sinh học, GDCD, vật lí, công nghệ, địa lí, HĐNGLL.

- Tăng cường sử dụng đồ dùng dạy học, kí trả đồ dùng dạy học đầy đủ, đ/c Lan tổng hợp báo cáo và thường xuyên đôn đốc GV thực hiện nghiêm túc.

- Tổ chức tập huấn sử dụng phần mềm smas.edu, triển khai sử dụng sổ liên lạc điện tử cho HS khối 6 bằng phần mềm smas.edu, khối 7, 8, 9 bằng phần mềm vnedu.vn; GV dạy khối 6 sử dụng, cập nhập 2 phần mềm.

- GVBM tăng cường bồi dưỡng học sinh giỏi các môn văn hoá lớp 9 theo PCCM, đối chiếu lịch thi cấp huyện để tránh chọn môn thi trùng lịch,

- Đ/c Tuấn, đ/c Liên và đ/c Cung tăng cường công tác tuyển chọn đội tuyển dự HKPĐ cấp huyện.

- Tổ chức dạy phụ đạo 3 môn tóan, văn, Anh lớp 6,7,8,9 theo nhu cầu của phụ huynh và học sinh, nộp đơn xin dạy thêm, học thêm (nếu có nhu cầu dạy, học)

- GVBM rà soát lại danh sách học sinh yếu kém, nộp lại danh sách cho tổ trưởng, đăng kí dạy phụ đạo cho học sinh yếu kém; các tổ trưởng theo dõi, đôn đốc thực hiện, báo cáo kết quả hàng tháng.

- Tổ chức hoạt động ngoài giờ lên lớp, giáo dục hướng nghiệp 9 theo quy định.

- Giáo viên Tóan và tiếng Anh hướng dẫn cho học sinh tham gia giải Toán và Tiếng Anh trên mạng.

- Thực hiện công tác kiểm tra nội bộ về công tác chuyên môn theo kế hoạch kiểm tra nội bộ của nhà trường.

- GVBM cập nhật điểm HS vào phần mềm vnedu.vn theo quy định (nhập điểm kiểm tra 15 phút, 1 tiết sau khi chấm bài, bổ sung điểm miệng trước ngày 28 hàng tháng), khối 6 nhập thêm phần mềm smas.edu.

**3. Công tác chủ nhiệm:**

- Thường xuyên duy trì sinh hoạt 15 phút, sinh hoạt lớp, hoạt động ngoài giờ lên lớp theo đúng chủ điểm, lưu ý nhắc học sinh không được đi xe hàng ngang, đùa nghịch trên đường, thực hiện đồng phục từ nhà đến trường và từ trường về nhà.

- Thường xuyên cập nhật, kiểm tra thông tin học sinh, GVCN lớp 9 tổ chức cho HS viết cam kết thông tin HS, có xác nhận của PHHS, GVCN kiểm tra và kí cam kết.

- Kiểm tra và cập nhật thông tin học sinh vào phần mêm vnedu, sổ học bạ, sổ đăng bộ; **nhập điểm danh HS trên phần mềm vào cuối tuần.**

- Duy trì sĩ số học sinh, hạn chế học sinh nghỉ học, tăng cường công tác giáo dục tư tưởng, vận động *HS bỏ học* đi học lại.

- Giáo dục HS sử dụng tiết kiệm điện, ý thức giữ gìn vệ sinh trường lớp, bảo quản đồ dùng, thiết bị trường học (bàn, ghế, la phông …)

|  |  |
| --- | --- |
| *Ngày .... tháng .... năm 2017*  **DUYỆT CỦA HIỆU TRƯỞNG** | *Cư Knia, ngày 04 tháng 10 năm 2017*  **Người lập kế hoạch**  **P.Hiệu trưởng**  ***Nguyễn Hào*** |