**KẾ HOẠCH CHUYÊN MÔN THÁNG 12**

***(*** *Từ ngày 04/12 đến ngày 30/12/2017)*

**\* \* \***

***Chủ đề: Thi đua lập thành tích chào mừng ngày thành lập***

###### Quân đội nhân dân việt Nam 22/12

**I. ĐÁNH GIÁ HOẠT ĐỘNG CHUYÊN MÔN THÁNG 11**

**1. Tư tưởng:** Đa số giáo viên có tư tưởng ổn định, yên tâm công tác, hoàn thành tốt nhiệm vụ chuyên môn được giao, nhiệt tình tham gia các hoạt động chuyên môn.

**2. Chuyên môn;**

- **Thực hiện PCCM, TKB**: thực hiện tốt từ tuần 10 đến tuần 15, GV lên lịch báo giảng tương đối kịp thời, soạn giảng đúng PPCT, đa số lên lớp đúng giờ đúng tiết theo thời khoá biểu; GV đã cố gắng dạy bù, dạy thay kịp tiến độ chương trình; 1 số GV vi phạm giờ giấc: Tuấn, Bưởm, …; 1 số GV lên LBG chưa kịp thời: Liên, Tuấn, Hoa, Tiếp, Bưởm, Ban, Hưng, Hoa, Cương, Thân, Hoàn, Liền; chương trình nhiều môn còn chậm, đặc biệt là môn TD.

**- Công tác quản lý của tổ trưởng:** Ba tổ trưởng thường xuyên theo dõi, triển khai các hoạt động chuyên môn trong tổ, phân công dạy thay, quản lý lớp, phân công GV làm và báo cáo chuyên đề, viết sáng kiến kinh nghiệm, tham gia các cuộc thi dạy học theo chủ đề tích hợp, E-Learning, giáo viên giỏi cấp trường, hướng dẫn HS tham gia các cuộc thi: trải nghiệm sáng tạo KHKT. Tuy nhiên việc triển khai công việc đôi khi chưa kịp thời (các cuộc thi); theo dõi hoạt động tổ đôi khi chưa sát sao (giờ giấc, bảng tên, LBG), các tổ trưởng không nộp bảng đăng kí các cuộc thi của GV.

- **Thi GVG cấp trường:** đã tổ chức thi giáo viên giỏi cấp trường kết hợp với thao giảng chào mừng Ngày Nhà giáo Việt Nam 20-11, 2 tổ trưởng đã chủ động, tích cực phối hợp với chuyên môn trường trong quá trình tổ chức thi;

+ Tổ Văn: Số tiết thi 06. Xếp loại: 3G

+ Tổ Anh: Số tiết thi 04. Xếp loại: 3G – 1K

+ Tổ Toán: chưa có báo cáo.

- **Ôn luyện HSG lớp 9:** đa số Gv tích cực ôn luyện, nhất là môn Sử, Toán, Hóa, Sinh; một số GV tự ôn luyện theo TKB và địa điểm riêng nên CM không quản lý được; về số lượng ôn luyện và dự kiến dự thi cấp huyện: Toán: 4 em, Lý: 6 em, Sinh … em, Văn … em, Địa: 4 em, Anh văn: 3 em, Hóa: 2 em.

+ GV TD chưa chú ý công tác ôn luyện đội tuyển HKPĐ cấp huyện.

- **Tổ chức chuyên đề:** tổ chức được 2 chuyên đề/tổ thuộc tổ Anh – chuyên đề Viết SKKN hiệu quả, chuyên đề môn Toán: “Phương pháp tìm GTLN, GTNN”.

**- Thi VIO - Toán TV, TA, VIO – vật lý, IOE**: Chủ yếu là HS tự thi.

**-** **Dạy phụ đạo 3 môn toán, văn, Anh:** GV duy trì tương đối tốt, điểm danh thường xuyên, GVCN hầu như chưa chú ý theo dõi và đôn đốc kịp thời, số lượng một số môn đã giảm.

**-** **Tổ chức tham gia cuộc thi trải nghiệm sáng tạo KHKT**: Đ/c V.Anh triển khai thực hiện có hiệu quả, chọn được 01 sản phẩm dự thi cấp huyện, đã được chọn đăng kí thi cấp tỉnh.

**- Tổ chức tham gia cuộc thi Vận dụng kiến thức liên môn và Dạy học theo chủ đề tích hợp:** các GV đăng kí dự thi đang hoàn thành.

**- Công tác sử dụng phần mềm vnedu:** đ/c Trường chưa thường xuyên đôn đốc, nhắc nhở, tuyên dương, phê bình cụ thể các GV trong quá trình thực hiện; Gv cập nhật điểm không thường xuyên, chủ yếu là các môn sau thực hiện tốt: Toán 6B, 9ABC; Lý 78; Sinh 79, Văn 6789, Sử 6789, Địa 6789, Anh (Hiền, Tho), CD 79, CN 679, TD (Cung), Nhạc, MT.

**- Công tác kiểm tra:**

+ Đã kiểm tra xác suất học bạ của các lớp và kiểm tra tập trung 1 bộ của lớp 8A, kết quả: đa số vẫn còn thiếu thông tin, dấu, khóa trang, … có biên bản kiểm tra chi tiết học bạ lớp 8A.

+ Kiểm tra đột xuất bảng tên GV (2 lần): đa số GV thực hiện tốt; đ/c Cung còn thiếu 1 lần.

+ Kiểm tra HSGA: được 3 bộ, kết quả: 2 Tốt (Thủy, Huế), 1 Khá (Hoa); chưa kiểm tra HSGA đ/c Quỳnh.

+ Kiểm tra hoạt động sư phạm 3 giáo viên Tuấn, Hoa, Vân Anh

+ Kiểm tra HS chơi game tại các quán Game được 5 lần, hầu như không có HS chơi, chỉ phát hiện 2 học sinh lớp 7D.

\* Nhiều giáo viên được phân công nhiệm vụ theo dõi, kiểm tra thực hiện rất tốt như đ/c Liền, Vân Anh, Thân, Cung, Quỳnh; nhưng 1 số GV chưa tự giác thực hiện như đ/c Cúc, Tiếp;

**3. Công tác chủ nhiệm:**

- Đa số GVCN nhiệt tình trong việc tổ chức lớp tham gia các hoạt động chào mừng Ngày Nhà giáo Việt Nam.

- Sinh hoạt 15’: Đ/c Hoài, Cúc tích cực, còn lại hầu như GVCN chưa thường xuyên; đ/c Liên hầu như không sinh hoạt 15’, đ/c Định, V.Anh sinh hoạt 15’ ít.

- Đa số GVCN chưa quan tâm sát sao công tác duy trì sĩ số, vận động học sinh bỏ học đi học lại; 1 số lớp giảm sĩ số; 1 số lớp HS vắng nhiều: 6C, 9B, 7C, 7D, 9C; chưa quan tâm đến lớp, đến HS: lập danh sách HS khó khăn chậm (nhất là Liên, Thuỷ, Cúc), không đề nghị bổ sung bàn ghế HS (6D/7D).

- GV chưa cập nhật thông tin phần mềm, học bạ thường xuyên: thông tin HS nhiều lớp vẫn còn sai, nhiều GVCN không thường xuyên kiểm tra học bạ.

**4. Công tác khác:**

- Phong trào GV nhận đỡ đầu HS: hầu như GV chưa đăng ký tham gia đỡ đầu cho HS có hoàn cảnh đặc biệt.

- Công tác thư viện: GV và HS chưa thường xuyên mượn và đọc sách.

**II. KẾ HOẠCH CHUYÊN MÔN THÁNG 12:**

**1. Tư tưởng:**

Ổn định tư tưởng, yên tâm công tác, hoàn thành tốt nhiệm vụ chuyên môn được giao. Thường xuyên giáo dục đạo đức cho học sinh về chủ điểm uống nước nhớ nguồn. Tích cực học tập và làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh, rèn luyện đạo đức và lương tâm nghề nghiệp.

**2. Chuyên môn:**

**- Thực hiện PCCM, TKB:**

+ Thực hiện chuyên môn từ tuần 16 đến tuần tuần 19, lên lịch báo giảng kịp thời, lên lớp đúng giờ đúng tiết theo thời khoá biểu, tăng cường đổi mới phương pháp, tăng cường ôn tập cho HS.

+ Không thực hiện giãn tiết ở các môn học nhằm dành thời lượng cho dạy bù, ôn tập và phụ đạo trong những tuần cuối học kì.

+ Phân công lại chuyên môn và sắp xếp TKB HK II.

**- Công tác quản lý của tổ trưởng:** 3 tổ trưởng cần tăng cường theo dõi, triển khai các hoạt động chuyên môn trong tổ, phân công dạy thay, theo dõi việc dạy bù. Theo dõi, phát hiện và phát huy năng lực của GV trong tổ…

**- Tham gia cuộc thi vận dụng kiến thức liên môn và dạy học theo chủ đề tích hợp:** GV hoàn thành bài dự thi, chuẩn bị nộp khi có công văn của cấp trên.

- **Ôn luyện HSG lớp 9:** Các giáo viên bộ môn tiếp tục bồi dưỡng học sinh giỏi lớp 9, chốt số lượng học sinh dự thi cấp huyện, duyệt danh sách học sinh dự HKPĐ cấp huyện;

+ Giáo viên bộ môn thể dục, âm nhạc, mỹ thuật có hình thức ưu tiên cho học sinh trong đội tuyển học sinh giỏi trong việc ôn tập, thi học kì và đánh giá xếp loại cuối học kì để học sinh có điều kiện tập trung bồi dưỡng các môn dự thi cấp trường.

 **- Thi VIO- Toán TV, TA, VIO – Vật lý, IOE:**

+ Đ/c Cương chủ động tổ chức thi IOE cấp trường theo hướng dẫn của Phòng GD&ĐT.

+ Đ/c Trường, Dinh chủ động theo dõi và tổ chức thi cấp trường theo hướng dẫn cấp trên.

**- Thi SKKN/NCKHSPUD:** sửa lại SKKN dựa theo kết quả nhận xét của hội đồng chấm cấp trường.

- **Thi GVG cấp trường:** tiếp tục tổ chức thi cấp trường đến hết tuần 16.

**-** **Tổ chức tham gia cuộc thi trải nghiệm sáng tạo KHKT**: Đ/c V.Anh tiếp tục hoàn thành hồ sơ thi cấp tỉnh.

**- Tổ chức tham gia cuộc thi Vận dụng kiến thức liên môn và Dạy học theo chủ đề tích hợp:** GV nộp bài khi có công văn tổ chức thi của cấp trên.

**- Tổ chức tham gia cuộc thi E-Learning:** GV nộp bài khi có công văn tổ chức thi của cấp trên.

**- Tổ chức ôn tập học kì I:**

+ Thời gian: cuối tuần 16 đến nửa cuối tuần 18; nộp tiền giấy thi 10 môn tập trung: 15.000đ; GVCN thu và nộp đ/c Dinh trước ngày 12/12.

+ Giáo viên căn cứ vào lịch thi học kì 1 để tạm dừng chương trình (nếu cần thiết) và bố trí ôn tập trước khi thi để đảm bảo thời gian ôn tập, sau khi thi xong phải dạy bù đủ nội dung bài học.

+ Hai tổ trưởng phân công ra đề, duyệt đề, chấm điểm và gửi chuyên môn trường (văn bản + file gửi qua mail của tổ trưởng). Hình thức tự luận và trắc nghiệm tùy thuộc vào sự thống nhất từng bộ môn; thời gian làm bài: toán và văn 90 phút, các môn còn lại 45 phút. Tổ trưởng duyệt đề và đáp án, nộp chuyên môn trường trước ngày 15/12.

+ Hình thức thi tập trung: học sinh thi theo lớp, mỗi lớp có 1 giám thị. Học sinh được phát đề thi. Đối với môn Văn, Toán: học sinh làm bài trên giấy thi do nhà trường phát. Đối với môn tiếng Anh - 100% trắc nghiệm: học sinh làm bài trực tiếp trên đề thi. Các môn còn lại (Lý, Hóa, Sinh, Sử, Địa, CD, CN): đề thi có phần Đề và phần Bài làm để học sinh làm bài trực tiếp trên đề thi (nếu không đủ giấy thì làm thêm giấy ô ly vở).

+ Đ/c Dinh chịu trách nhiệm thống kê giấy thi, số lượng đề pho to, làm sơ mi cho môn toán, văn, Anh, mua văn phòng phẩm phục vụ công tác thi học kì. Đ/c Huế chịu trách nhiệm viết biên bản kì thi, phân công giám thị và quản lý kỳ thi theo chỉ đạo của Chủ tịch hội đồng coi thi.

+ Sau khi chấm điểm và tính điểm trung bình, kết quả môn nào thấp thì giáo viên đó phải chịu trách nhiệm ôn tập, phụ đạo thêm và tổ chức thi lại để đảm bảo tiêu chí trường Chuẩn quốc gia. Sau khi chấm thi, giáo viên nộp bài cho đ/c Hoài để đóng gói, lưu trữ.

+ Đ/c Trường triển khai việc tăng cường sử dụng phần mềm quản lí học sinh, cập nhật thông tin học sinh, điểm danh, vào điểm, tính điểm, xếp loại hạnh kiểm và học lực cuối kì I. Đặc biệt, trong tuần 16 và 17 cần khẩn trương điều chỉnh thông tin học sinh về ngày tháng năm sinh, dân tộc, giới tính, nơi sinh, của học sinh để chuẩn bị làm các báo cáo cuối học kì. (Lưu ý: môn nghề làm vườn của lớp 8 không tham gia tính điểm TBcm)

+ Tuần 18, tổ trưởng tổ chức cho giáo viên nghiên cứu Thông tư 58. Giáo viên kiểm tra lại kết quả tính điểm - xếp loại ở phần mềm và vào sổ điểm lớn và học bạ. Môn nào tính điểm sai quy chế thì giáo viên đó chịu trách nhiệm.

**- Công tác kiểm tra** *(chủ yếu đến hết tuần 16):*

+ Kiểm tra hoạt động sư phạm 1 giáo viên

+ Kiểm tra công tác chủ nhiệm 1 giáo viên.

+ Kiểm tra hồ sơ và hoạt động của 2 tổ chuyên môn.

**3. Công tác chủ nhiệm:**

- Duy trì sinh hoạt 15 phút, sinh hoạt lớp, hoạt động ngoài giờ lên lớp theo đúng chủ điểm.

- Tăng cường các biện pháp giáo dục kỉ luật tích cực.

- Chú ý công tác duy trì sĩ số, khắc phục tình trạng học sinh bỏ học.

- Nhắc nhở học sinh ôn tập tốt để làm bài thi các môn đạt chất lượng cao.

- Giáo viên CN cập nhật thông tin học sinh vào phần mềm quản lí học sinh, điểm danh bằng phần mềm.

**4. Công tác khác:**

- Đ/c Dinh theo dõi và phát huy công tác “đỡ đầu học sinh”, các chương trình từ thiện, học bổng.

- Đ/c Ưu thực hiện tốt công tác TV, theo dõi p.trào xây dựng tủ sách TV.

|  |  |
| --- | --- |
| *Ngày .... tháng .... năm 2017***DUYỆT CỦA HIỆU TRƯỞNG** | *Cư Knia, ngày 28 tháng 12 năm 2017***Người lập kế hoạch****P.Hiệu trưởng*****Nguyễn Hào*** |