**KẾ HOẠCH CHUYÊN MÔN THÁNG 8**

***(*** *Từ ngày 1/8 đến ngày 01/089/2017)*

***Chủ đề: “Thi đua lập thành tích chào mừng ngày Cách Mạng tháng Tám thành công 19/8 và Quốc Khánh 2/9”***

**\* \* \***

**I. Đánh giá hoạt động chuyên môn trong hè:**

- Tổ chức ôn – thi lại: có 15/30 em tham gia thi lại, trong đó được lên lớp sau khi thi lại là 11 em. Tổng số học sinh lưu ban là 20 em (có 1 em lưu ban trước khi thi lại, 1 em không đậu TN THCS).

- Tổ chức xét chọn học bổng cho 1 số HS nghèo học giỏi, khá: Sằm Thị Thanh – 9B, Lữ Ngọc Hà – 7C, Lưu Văn Hoà – 7B, Hoàng Thị Sài – 8A.

- Biên chế lớp học.

- Tham mưa HT phân chia lại tổ chuyên môn, phân công chuyên môn.

- Tổ chức dạy phụ đạo cho HS khối 6 các môn Toán, Văn, Anh.

- Đ/c Hào, Liền tập huấn GD kĩ năng sống vào 28/7.

\* Tồn tại: Nhiều GV không cập nhật mail và tin nhắn vnedu.

**II. Kế hoạch tháng 8:**

**1. Tư tưởng**: Ổn định tư tưởng sau thời gian nghỉ hè, ổn định nề nếp lớp học, tích cực tham gia các hoạt động dạy học hướng đến ngày Cách mạng tháng Tám thành công và quốc khánh 2/9, hưởng ứng các cuộc vận động “2 không 4 nội dung”, xây dựng trường học thân thiện, học sinh tích cực...

**2. Chuyên môn:**

- Biên chế lại tổ chuyên môn:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Tên Tổ** | **Tổ Trưởng** | **Số lượng** |
| Toán - Lí - Hoá - Sinh | Trường | 12 |
| Văn - Sử - Địa | Vũ | 11 |
| Anh-Thể-Nhạc-Hoạ-CN | Tho | 10 |

- Biên chế lớp học năm học 2017-2018:

+ Khối 6: 4 lớp, tạm thời là 153 mới tuyển + 15 lưu ban = 163 học sinh

+ Khối 7: 4 lớp, 158 học sinh (15 hs lưu ban), bình quân học sinh trên lớp là 39,5.

+ Khối 8: 3 lớp, 141 học sinh (4 hs lưu ban), bình quân học sinh trên lớp là 47

+ Khối 9: 3 lớp, 126 học sinh, bình quân học sinh trên lớp là 42.

- Phân công chuyên môn năm học 2017-2018, ổn định tổ chức, lập kế hoạch dạy học, lập thời khóa biểu. Thực hiện giảng dạy từ ngày 5/9/2017.

Phân công giáo viên chủ nhiệm tạm thời như sau:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **STT** | **Lớp** | | **SS** | **GVCN** |
| 1 | 6 | A | 48 | Anh |
| 2 | 6 | B | 48 | Cúc |
| 3 | 6 | C | 48 | Định |
| 4 | 6 | D | 48 | Huế |
| 5 | 7 | A | 40 | Ban |
| 6 | 7 | B | 40 | Tâm |
| 7 | 7 | C | 39 | Liên |
| 8 | 7 | D | 39 | Thuỷ |
| 9 | 8 | A | 47 | Cung |
| 10 | 8 | B | 47 | Quỳnh |
| 11 | 8 | C | 47 | Tiếp |
| 12 | 9 | A | 42 | Hoài |
| 13 | 9 | B | 42 | Thân |
| 14 | 9 | C | 42 | Tho |

- Triển khai các công văn hướng dẫn thực hiện chuyên môn năm học 2017- 2018 của cấp trên: khung thời gian năm học, kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học, kế hoạch BDTX, …

- Tập huấn phần mềm vnedu.vn (đ/c Tuấn nghiên cứu thực hiện), cập nhật thông tin cá nhân và học sinh trên phần mềm.

- Tập huấn giáo dục kĩ năng sống: đ/c Liền chịu trách nhiệm tập huấn lại.

- Tham mưu nhà trường đặt làm các sổ sách chuyên môn: Sổ đầu bài, sổ chủ nhiệm, lịch báo giảng, sổ dự giờ, sổ điểm cá nhân, giáo viên góp ý cải tiến các loại sổ trên.

- Xây dựng, thực hiện các quy định về chuyên môn, rà soát dạy học theo đúng phân phối chương trình mới của Sở GD&ĐT.

- Chuẩn bị các điều kiện cho năm học mới và chuẩn bị cho khai giảng năm học mới .

- Đ/c Cung và đ/c Tuấn lựa chọn HS và ôn luyện chuẩn bị tham gia giải việt giã Sacombank 2017 (nếu có tổ chức).

- Ba tổ trưởng nghiên cứu và triển khai hình thức hồ sơ giáo án của tổ chuyên môn và của giáo viên trong tổ.

**3. Giáo viên chủ nhiệm:**

- GVCN nhập học bạ cho học sinh thi lại sau khi hoàn thiện sổ điểm lớn;

- Bước đầu ổn định lớp, nắm tình hình của lớp, tiếp nhận và kiểm tra hồ sơ của học sinh. Cập nhật thông tin học sinh trên phần mềm.

- Phối hợp với nhân viên thư viện cấp phát sách và vở cho học sinh trong diện được hưởng, cho học sinh mượn sách cũ.

- Ngày 28/8/2018 tập trung lớp theo đúng buổi học, dạy nội quy học sinh, chép TKB.

|  |  |
| --- | --- |
| *Ngày .... tháng .... năm 2017*  **DUYỆT CỦA HIỆU TRƯỞNG** | *Cư Knia, ngày 28 tháng 07 năm 2017*  **Người lập kế hoạch**  **P.Hiệu trưởng**  ***Nguyễn Hào*** |